

protocollo: 10639

del 25.06.2019

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER SOLI TITOLI DI N. 2 RILEVATORI PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2019, PRESSO IL COMUNE DI GIOVINAZZO (BA).

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI

Premesso che:

- con la Legge 27/12/2017, n. 205 recante *Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020*, all'art.1, commi da 227 a 237, sono stati indetti e finanziati i Censimenti permanenti;
- che il comma 227 lettera a) indice, in particolare, il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, ai sensi dell'art.3 del decreto-legge 18/10/2012, n.179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17/12/2012, n.221, e del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 12 maggio 2016 in materia di censimento della popolazione e archivio nazionale dei numeri civici e delle strade urbane, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n.167 del 19/07/2016, e nel rispetto del regolamento (CE) n.763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 9/07/2008, e dei relativi regolamenti di attuazione;
- che il Censimento permanente della popolazione è organizzato secondo le disposizioni contenute nel Piano Generale di Censimento, su cui è stata espressa l'intesa in sede di Conferenza Unificata nella seduta del giorno 21/03/2018, approvato dal Consiglio di Istituto in data 26/03/2018;
- che la possibilità di condurre il Censimento mediante rilevazioni statistiche a cadenza annuale è prevista dal Regolamento (CE) 09/07/2008 n.763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio;

Richiamata, la Circolare ISTAT n.2, protocollo n. 1143857/19 del 20/05/2019, ad oggetto: *Censimento permanente della popolazione 2019: modalità di selezione e requisiti professionali di coordinatori, operatori di back office e rilevatori; assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale;*

RENDE NOTO

il Comune di Giovinazzo, intende procedere al reclutamento di **n. 2 rilevatori di Censimento**, con procedura di selezione, di cui al presente avviso esplorativo.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

I requisiti minimi, richiesti per la partecipazione alla presente manifestazione di interesse, sono i seguenti:

- età non inferiore ai diciotto anni e non superiore a trenta;
- **possesso di del diploma di scuola superiore di secondo grado o tiolo di studio equipollente;**
- capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet);
- possesso di adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- cittadinanza italiana o di uno Stato Membro dell'Unione Europea o un regolare permesso di soggiorno;
- disponibilità agli spostamenti con mezzi propri, nel territorio comunale, per raggiungere le unità di rilevazione.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

Le manifestazioni di interesse alla selezione dovranno essere compilate sull'apposito modulo (**allegato A** al presente avviso esplorativo), reperibile presso l'Ufficio Comunale di Censimento, pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito internet dell'Ente e devono essere presentate, direttamente all'ufficio protocollo del Comune di Giovinazzo negli orari di apertura al pubblico, o pervenire allo stesso ufficio mediante posta elettronica certificata, da spedire all'indirizzo: protocollo@pec.comune.giovinazzo.ba.it, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, **entro le ore 13.00 del 5 luglio 2019**. Il termine è perentorio.

Nel caso in cui la manifestazione di interesse fosse recapitata direttamente all'ufficio protocollo del comune, la data della sua presentazione è stabilita e comprovata esclusivamente dal timbro appostovi dall'addetto all'ufficio medesimo. Le domande pervenute oltre il termine suddetto, saranno escluse dalla selezione.

La domanda dovrà essere sottoscritta dall'interessato, pena esclusione, ed essere accompagnata dalla copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità, in corso di validità. Gli aspiranti rilevatori non saranno tenuti ad allegare alcuna documentazione, relativa ai requisiti di ammissione e agli altri titoli posseduti, che saranno autocertificati nella domanda di ammissione.

Il Responsabile del Servizio competente si riserva, in ogni caso, la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art.79 del D.P.R. n.445/2000, laddove, dai controlli effettuati, si rilevasse la falsità delle dichiarazioni rese dai concorrenti.

COMPITI E FUNZIONI DEI RILEVATORI

I rilevatori dovranno improntare la loro attività alla massima collaborazione con le persone e le famiglie, soggetti alla rilevazione censuaria. Saranno tenuti a rendere nota la propria identità, la propria funzione e le finalità della raccolta, anche attraverso adeguata documentazione fornita da questi Servizi Demografici, ai sensi dell'art.10 Codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento di dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica (All. A3 al *Codice in materia di protezione dei dati personali* – D.Lgs. 196/2003). Dovranno, inoltre, fornire tutti i chiarimenti che consentano all'interessato di compilare, in modo consapevole e adeguato, il questionario di censimento.

La rilevazione censuaria consiste nella raccolta di informazioni sulle unità di rilevazione (famiglie, edifici, abitazioni, numeri civici) attraverso un'attività sul campo che prevede in larga parte interviste dirette, svolte con l'ausilio di questionari predisposti in versione informatizzata secondo le modalità definite dall'ISTAT.

La rilevazione prevede esclusivamente l'utilizzo della tecnica Computer Assisted Personal Interviewing (CAPI) e del relativo software, pertanto i rilevatori saranno opportunamente formati e muniti di dispositivo mobile fornito da ISTAT.

Sono previste tre diverse attività:

1. ricognizione preliminare dell'area di rilevazione;
2. rilevazione porta a porta;
3. verifica della lista degli individui presenti nel Registro Base degli Individui ma non rilevati sul campo.

Sono compiti dei rilevatori secondo quanto disposto dal citato PGC:

- a. gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di Gestione delle Indagini predisposto dall'ISTAT, il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da lista loro assegnati;
- b. effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine areale relativamente alle sezioni di censimento e/o agli indirizzi assegnati;
- c. effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista non ancora rispondenti tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- d. segnalare al responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del d.lgs 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- e. svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC o dal coordinatore e inerente le rilevazione.

La rilevazione dovrà essere svolta nel rispetto delle istruzioni impartite dall'ISTAT e dall'Ufficio Comunale di Censimento del Comune di pertinenza.

I rilevatori dovranno in ogni caso:

- a. partecipare con obbligo di frequenza agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da ISTAT e accessibili tramite apposita piattaforma;
- b. svolgere le attività per tutto il periodo di rilevazione, ovvero dal 1° ottobre 2019 al 20 dicembre 2019;
- c. effettuare la rilevazione su tutto il territorio comunale nell'intero arco della giornata e della settimana, compresa la sera e i giorni festivi;
- d. garantire l'utilizzo di un mezzo di trasporto proprio, sostenendo i relativi costi, per gli
- e. spostamenti sul territorio comunale che eventualmente si rendessero necessari in
- f. zone non coperte dal trasporto pubblico;
- g. garantire, se necessario, l'utilizzo di apparecchiature telefoniche personali, oltre a quelle messe a disposizione dal Comune, per contattare le unità di rilevazione in qualsiasi zona del territorio comunale;
- h. utilizzare e conservare con cura le strumentazioni informatiche fornite, preservandole da eventuali danni e/o smarrimenti, e riconsegnarle in perfetta efficienza al termine della rilevazione;
- i. concludere la rilevazione entro i tempi prestabiliti.

I compiti di cui sopra potranno essere integrati da ulteriori disposizioni impartite dall'ISTAT e dall'Ufficio Comunale di Censimento.

Nel corso della rilevazione è fatto divieto ai rilevatori di svolgere, nei confronti delle unità da rilevare, attività diverse da quelle proprie dell'indagine e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione.

Il rilevatore le cui inadempienze pregiudicano il buon andamento delle operazioni di rilevazione potrà essere sollevato dall'incarico.

MODALITÀ DI RECLUTAMENTO DEI RILEVATORI E LORO COMPENSI

L'incarico di rilevatori si configurerà come un rapporto di lavoro autonomo occasionale. La remunerazione dell'attività (per un importo lordo presumibile di €1.100,00) avverrà sulla base di quanto indicato dall'ISTAT, che, per ogni tipo di indagine, definisce l'entità del compenso, in relazione agli adempimenti

previsti dalla rilevazione. Parte del contributo, che l'ISTAT accrediterà al Comune di Giovinazzo sarà corrisposto ai rilevatori, nei tempi e secondo i parametri indicati nella comunicazione ISTAT n. 3 del 29.05.2019 prot. n. 1201365, e sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti. L'importo da corrispondere a detto personale sarà onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta per lo svolgimento dell'attività censuaria.

La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso, se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo le attività già svolte e riconosciute dall'UCC, effettivamente utili ai fini della rilevazione.

PROCEDURA E CRITERI DI SELEZIONE

Il responsabile del Servizio provvederà a redigere una graduatoria, in conformità agli unici titoli valutabili:

- **voto di conseguimento del diploma di scuola superiore;**
- **età anagrafica** del concorrente: sarà privilegiato il concorrente più giovane

A parità di titoli e requisiti, per la formazione della graduatoria si provvederà nel caso di parità, con sorteggio.

I titoli ed i relativi documenti di attestazione, il cui possesso sarà dichiarato nella domanda di ammissione, dovranno essere prodotti successivamente, dai partecipanti alla selezione utilmente classificati in graduatoria, per la nomina a rilevatori.

Il responsabile del Servizio provvederà all'accertamento dei requisiti di conoscenza informatica richiesti solo per i primi quattro candidati utilmente collocati in graduatoria: solo sulla base dell'avvenuto accertamento di detti requisiti si provvederà alla formazione della graduatoria definitiva.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Sulla base della graduatoria formatasi, il Responsabile del Servizio provvederà al conferimento dell'incarico ai primi due candidati classificati (i più giovani fra quelli che abbiano conseguito un voto di diploma più alto), riservandosi comunque la facoltà, laddove si verificasse la necessità nel corso delle operazioni censuarie, di conferire l'incarico di rilevatore anche ad altri candidati, utilmente classificati in graduatoria.

Ogni comunicazione ai candidati avverrà mediante un messaggio di posta elettronica all'indirizzo e-mail (possibilmente PEC) indicato nella domanda. La presentazione della domanda autorizza il trattamento dei dati, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n.196 e s.m.i.

L'Ente può comunque riservarsi la possibilità di non affidare l'espletamento dell'incarico.

Le candidature acquisite potranno essere utilizzate anche per future esigenze scaturenti dalle medesime attività oggetto dell'avviso, nel limite temporale di un anno dalla data di pubblicazione dello stesso all'albo *online* dell'Ente.

PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito internet istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" sotto-sezione "Bandi di concorso" per 15 giorni consecutivi.

INFORMAZIONI

Per informazioni e chiarimenti rivolgersi al Responsabile dei Servizi Demografici, Vincenzo Turturro.

Giovinazzo, lì

24/06/2019

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

VINCENZO TURTURRO

